



In esecuzione della deliberazione n. 270 del 30.03.2022 del Direttore Sanitario f.f. n.q. di rappresentante legale pro tempore del Grande Ospedale Metropolitano B.M.M., è indetto:

AVVISO DI MOBILITA', PER TITOLI E COLLOQUIO, TRA AZIENDE ED ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, PER LA COPERTURA DI N. 13 (tredici) POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO – CAT.B - Livello economico B super (BS)

Ai sensi del D.Lgs. 30 marzo 2001 n° 165, art. 30, comma 1, è indetta procedura di mobilità per n. 13 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat.B - *autorizzati con DCA 114/2020*.

### **1. REQUISITI DI AMMISSIONE.**

Per l'ammissione all'avviso di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente a tempo indeterminato, **da almeno tre anni**, di Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, inquadrati nella qualifica di Operatore Socio Sanitario- Cat. Bs;
2. Nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
3. Conoscenze e competenze di carattere generale con particolare riferimento ai seguenti ambiti di attività:
  - Assistenza diretta al paziente e capacità di intervento igienico-sanitario;
  - Capacità di favorire il benessere e l'autonomia dell'utente.
4. Avere la piena idoneità fisica alle mansioni da ricoprire senza alcuna limitazione e non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
5. Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. Non essere stato valutato negativamente negli ultimi tre anni a seguito di verifica di cui al CCNL di categoria;
7. Non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari superiori alla censura, né di avere in corso procedimenti disciplinari;
8. Non avere cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego

### **2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica secondo la seguente modalità:

- Accedere al sito aziendale: [www.ospedalc.it](http://www.ospedalc.it) sezione concorsi
- Compilare lo specifico modulo telematico, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata che sarà richiesta alla prima convocazione.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa contenuta, verrà acquisita in sede d'identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito aziendale (evidenza/Bandi e Concorsi).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale, e verrà disattivata tassativamente alle ore 24,00 del giorno di scadenza per la presentazione delle domande. Da allora non sarà più possibile effettuare la compilazione della stessa.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non assumiamo nessuna responsabilità.

La presentazione di domande con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto, così come la presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

**N.B.: le domande di mobilità inoltrate prima della pubblicazione del presente avviso devono essere rinnovate entro i termini indicati dal presente bando.**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) l'Amministrazione presso la quale presta servizio a tempo indeterminato;
- c) il servizio nel profilo professionale richiesto di almeno tre anni;
- d) dichiarazione attestante di non aver subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- e) il possesso della piena idoneità fisica alla mansione di Operatore Socio Sanitario;
- f) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003);
- g) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione inerente la procedura di mobilità, compreso il numero di telefono e/o cellulare e della propria Pec/mail.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

**Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione e devono permanere sino al perfezionamento della mobilità.**

### **3. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda i candidati devono allegare:

- 1) Fotocopia non autenticata di un documento di identità personale, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità;
- 2) Certificato di servizio rilasciato dall'Azienda o Ente di appartenenza integrato con i dati stipendiali o dichiarazione sostitutiva, con indicazione del superamento del periodo di prova e del numero di assenze per malattia negli ultimi tre anni;
- 3) Certificazione relativa alla valutazione annuale conseguita nell'ultimo triennio;
- 4) Un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice (formato europeo), datato e firmato dall'interessato nel quale dovranno, fra l'altro, essere indicati il possesso di specifiche esperienze, conoscenze e competenze professionali, necessarie per lo svolgimento delle attività del profilo professionale da ricoprire.  
Tale curriculum formativo e professionale non ha valore di autocertificazione se non redatto ai sensi e delle forme di cui al D.P.R. n° 445/2000.
- 5) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare;
- 6) Elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati;
- 7) Nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
- 8) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà compilata e firmata.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ed esente da bollo o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.11.2000 n° 445). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in allegato alla domanda in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge.



#### **4. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI.**

Le domande pervenute saranno esaminate da questo G.O.M. ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla procedura di mobilità, salvo ulteriori procedimenti.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 e s.s.m.m.ii., e la risoluzione dal rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

**Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:**

1. la mancanza di uno dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;
2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
3. l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
4. l'arrivo della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;
5. l'omissione, in allegato alla domanda, del curriculum formativo-professionale, debitamente compilato e reso ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.m.m.ii.;
6. l'omissione del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza;
7. l'omissione, in allegato alla domanda, della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

#### **5. CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO.**

I candidati ammessi saranno sottoposti ad un colloquio finalizzato all'individuazione delle professionalità più idonee a ricoprire la posizione lavorativa richiesta in relazione alle competenze, alle attitudini personali, sia alla esperienza professionale specifica e al titolo di studio posseduto (nonché ad ulteriori titoli di studi e percorsi formativi specifici), con riferimento alla normativa vigente ai sensi del D.P.R. 220/2011.

Il colloquio riguarderà la conoscenza delle attività e degli aspetti professionali presso Aziende del S.S.N.

Una apposita Commissione verificherà la corrispondenza della professionalità posseduta dal candidato con le esigenze aziendali e le caratteristiche del posto da ricoprire, individuando gli eventuali candidati per i quali attivare la procedura di mobilità.

**La prova – colloquio è così calendarizzata :**

- a) **La prova colloquio sarà fissata e pubblicizzata, nell'apposito riquadro, mediante avviso sul sito aziendale;**
- b) **Il colloquio si svolgerà presso la sede Legale di questo Grande Ospedale Metropolitano sita in Via Provinciale Spirito Santo, n.24, - 89128 Reggio Calabria.**

**L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi alla procedura in oggetto, verrà pubblicato sul sito internet dell'Azienda [www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it), senza ulteriore comunicazione. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.** Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale. Ai soli candidati esclusi verrà inviata comunicazione tramite telegramma, contenente i motivi dell'esclusione.

I candidati ammessi sono tenuti, pertanto, a presentarsi a sostenere il colloquio muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, non scaduto, nella data indicata sul sito del Grande Ospedale Metropolitano nella sopradetta data.

**La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura di mobilità in oggetto, quale ne sia la causa.**

#### **6. AVVIO MOBILITÀ.**

***L'assunzione dei candidati idonei è subordinata al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, con le modalità e nei termini previsti dalla legislazione vigente e dalla contrattazione collettiva.***

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini di trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze.

L'effettiva immissione in servizio rimane subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni vigenti, nonché di quelli previsti dal presente bando ed avverrà, previa effettuazione della visita medica di idoneità al servizio e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà alle verifiche di conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

All'atto del trasferimento l'Azienda non si farà carico del residuo ferie maturato e non goduto presso l'Azienda di provenienza. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative in materia di mobilità e di reclutamento.

La predetta assunzione sarà subordinata, previa decadenza, all'accettazione da parte dell'assunto alla permanenza in servizio per almeno un quinquennio presso la sede dell'Azienda.

#### **7. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI.**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 1 del citato d.lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

#### **8. INFORMAZIONI.**

Per eventuali informazioni ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione del Grande Ospedale Metropolitan (Bianchi-Melacrino-Morelli) – Via Provinciale Spirito Santo, n.24, nei giorni dal lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 - tel. 0965/397561/62 - Sito INTERNET: [www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it)

#### **9. NOMINA DEI VINCITORI.**

L'eventuale accoglimento della domanda di trasferimento sarà disposto mediante deliberazione del Direttore Sanitario f.f. n.q. di rappresentante legale pro tempore, previa acquisizione di motivato parere del Direttore responsabile del servizio, sentito il Direttore Sanitario o suo delegato.

Fatte salve le vigenti disposizioni a tutela e sostegno della maternità e della paternità, il personale reclutato dovrà avere la piena idoneità fisica a tutte le mansioni del profilo di appartenenza previste nell'ambito del servizio di assegnazione. Il candidato assunto a seguito della presente procedura di mobilità è tenuto a produrre, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dal presente avviso nonché i titoli prescritti per il profilo professionale ricoperto, fatte salve le disposizioni vigenti in tema di dichiarazioni sostitutive.

La data di inizio del rapporto di lavoro è indicata nel contratto individuale di lavoro. E' in ogni modo condizione risolutiva del contratto di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della presente procedura di mobilità che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto il trasferimento mediante presentazione di documenti/autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

*L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso, di modificare il numero dei posti messi a selezione, di sospendere o revocare l'avviso stesso, qualora a suo giudizio si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.*

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web aziendale "[www.ospedalerc.it](http://www.ospedalerc.it)" del Grande Ospedale Metropolitan "Bianchi-Melacrino-Morelli". La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n° 69/2009, è da considerarsi ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'Azienda.

Direttore Sanitario f.f.  
n.q. di rappresentante legale pro tempore  
(Dr. Salvatore Maria Costarella)

